AZH

Nicht weitersuchen. Ankommen.

Wechsel zur AZH: Abrechnung, QM, Doku, Kurs- und Terminplanung. Die wichtigsten Fragen auf einen Blick.

1. Welche Daten können übernommen werden?

Exportierte Stammdaten können in AZH Doku eingespielt werden. Die bisherige Dokumentation kann als PDF der neu angelegten Akte beigefügt werden.

2. Welche Daten werden für die Abrechnung benötigt?

Für die Abrechnung ist keine Übernahme der bisherigen Abrechnungsdaten erforderlich. Benötigt werden die Versichertenbestätigungen einschließlich der ergänzenden Angaben – insbesondere zu grundlegenden Pauschalen und Kilometern.

3. Wie werden Kilometerangaben und Wegegelder im System erfasst?

Im System können Touren erstellt und Versicherte einer Tour hinzugefügt werden. Bei eLB-Leistungen werden die berechneten Wegegelder berücksichtigt. Für die Abrechnung über Versichertenbestätigungen benötigen wir derzeit die gesamten Kilometer und die Anzahl der besuchten Versicherten auf der Versichertenbestätigung.

4. Wie läuft die Datenmigration ab?

Der Export der Daten erfolgt durch die Hebamme bzw. aus dem bisherigen System. Den Import in AZH Doku übernehmen wir.

5. Was passiert mit Kursen und Kursanmeldungen?

Bestehende Kurse und Teilnehmerlisten müssen aufgrund der unterschiedlichen Systemstrukturen neu angelegt werden. Bei der Ersteinrichtung unterstützen wir beratend. Kursanmeldungen können über die AZH Minihomepage erfolgen; alternativ lassen sich die entsprechenden Anmeldelinks in die eigene Website integrieren.

6. Wie greifen Dokumentation und Abrechnung ineinander?

IGeL-Leistungen und eLB-Leistungen können bereits digital verarbeitet werden. Die technische Anbindung weiterer Daten aus der Dokumentation ist vorbereitet und wird noch an die internen Abläufe angepasst. Aktuell sind vorhandene Versichertenbestätigungen für die Abrechnung maßgeblich und zusammen mit den erforderlichen Zusatzangaben einzureichen.

7. Welche Bereiche bildet mein.hebammen-azh.de ab?

Die Nutzeroberfläche bietet Stammdatenverwaltung mit Suche und Filtern sowie Dokumentation innerhalb der Fallakten für Schwangerschaft, Geburt und Wochenbett. Dazu gehören Plausibilisierungsfunktionen, individuelle Einstellungen und Aktenübergabe.

Das QM-System umfasst einen automatischen Updateservice und übliche To-dos für Einzelhebammen und Teams. Von der Startseite aus sind die Rechnungsübersicht für den Versand von eLB- und IGeL-Leistungen sowie die Kontoansicht mit bereits abgerechneten Leistungen und verbuchten Zahlungseingängen erreichbar.

Termin- und Kursverwaltung sowie Betreuungsmanagement sind innerhalb des Single Sign-on (SSO) im eingestellten Kontext verfügbar und werden zeitnah um ein neues Planungstool erweitert. Eine Ansicht für Studierende mit Informationen zur Studien- und Prüfungsordnung während der Studienzeit lässt sich ergänzen.

8. Welche Kosten entstehen beim Wechsel?

Wechselangebot: Nutzung aller Digitaltools bis einschließlich 31.12.2027 für einmalig 75 €. Ab 2028 können für QM und Doku monatliche Gebühren anfallen; weitere Tools sind bereits im Service enthalten. Die Abrechnung wird prozentual vergütet.

9. Wie schnell kann der Wechsel erfolgen und was ist mit offenen Fällen?

Sobald die Daten vorliegen und der Vertrag mit der AZH geschlossen ist, erfolgt die Datenmigration in der Regel innerhalb weniger Stunden.

Offene Abrechnungsvorgänge können auf Basis der Versichertenbestätigungen übernommen werden. Ausgenommen sind eLB-Leistungen sowie bereits abgerechnete, anschließend monierte Leistungen.

10. Wie werden Daten übertragen und nach Vertragsende bereitgestellt?

Die Bereitstellung bzw. Übertragung der Ausgangsdaten liegt bei der Hebamme. Daten aus dem AZH-System können jederzeit exportiert werden. Nach einer Kündigung können vorhandene Daten bei Bedarf für 1 € pro Monat weiter vorgehalten werden. Durch das eigene Rechenzentrum des Mutterkonzerns besteht kein Zwang zur unmittelbaren Datenlöschung aus Kostengründen.

Unterstützung inklusive

Wir begleiten den Wechsel mit individueller Beratung, Webinaren, Produktschulungen und einem fortlaufenden IT-Support im Haus. Unsere digitalen Lösungen werden kontinuierlich nach Kundenanforderungen weiterentwickelt. Teamfunktionalitäten können jederzeit über individuelle Zugänge ergänzt werden und verursachen keine zusätzlichen Kosten.

Schulungsangebote finden Sie über unsere Homepage hebammen-azh.de unter AZH Campus.